

## **Protokoll: Wahlausschuss-Sitzung Studierendenschaft der RWTH Aachen**

**Datum:** Montag, 27.01.2020, Kalenderwoche 04  
**Protokoll:** Birk Müller  
**Ort:** Konferenzraum des AStA oder Büro des SP-Präsidiums  
**Anwesende WA:** Moritz Henkes, Birk Müller, Pascal Jansen  
**Gäste:** Julian Rother, Cedric Beyel

### **Beschlüsse**

- Die Tagesordnung ist genehmigt (3/0/0).
- Die Ladungsfrist wird auf 24 Stunden festgesetzt (3/0/0).

Beginn der Sitzung: 15:11 Uhr

### **TOP 1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

- Moritz eröffnet die Sitzung um 15:11 und begrüßt die Anwesenden.
- Die Einladung erfolgte fristgerecht, der Wahlleiter ist anwesend und die Sitzung somit beschlussfähig.
- Sofern im Folgenden nicht anders angegeben, erfolgt die Angabe von Abstimmungsergebnissen in der Form (Ja/Nein/Enthaltung).

### **TOP 2 Tagesordnung**

- Moritz beantragt die Einführung des TOP Beschlüsse (Ladungsfrist)
- **Beschluss:** Die Tagesordnung ist genehmigt (3/0/0).

### **TOP 3 Beschlüsse (Ladungsfrist)**

- Moritz beantragt die Ladungsfrist des Wahlausschusses auf 24 Stunden festzusetzen.
- **Beschluss:** Die Ladungsfrist wird auf 24 Stunden festgesetzt (3/0/0).

### **TOP 4 Todos**

### **TOP 5 Berichte**

- Treffen mit der ZHV am 29.01.14 Uhr in Raum 015 (Hauptgebäude)

- → Matrikelnummerlisten Kandidaten akademische Wahlen

## TOP 6 Öffentlichkeitsarbeit

- Alte Plakate und Design können genutzt werden. Mehr und neue Motive könnten erstellt werden. Wenn wir darauf Lust haben.

## TOP 7 Einführung in das Online-Wahlsystem

- Verschiedenste Elemente
  - Anmelden
    - AStA-Zugangsdaten + 2FA
  - Grundfunktionen
    - Kalender: öffentlich, insbesondere für Fristen.
    - Mitteilungen: Sichtbarkeit nur für Wahlhelfer funktioniert nicht.
    - Texte: Lückentexte, wo ein Minimum noch gefüllt werden muss
    - Veröffentlichungen: Dokumente. Inhalt soll nicht von Suchmaschinen indiziert werden (insbesondere bei Namen)
    - Mailversand: an alle Studierende funktioniert nicht. An größere Anzahl von Menschen mit Filtern. Versenden für nachkommende Objekte einstellen bei Nachsendung.
    - Dokumente: Generierung von wichtigen Dokumenten, LaTeX-Export, Drucken, Synchrone Generierung: Zu lange → Abbruch, Wahlscheine noch problematisch
  - Allgemein
    - 3 Ansichten: Öffentlich, Portal, Intern, Externe
    - Inhalte und mögliche Aktionen hängen ab von
      - Phase (manuell gesteuert über den internen Bereich) → Wahlphase
      - Zeitpunkt (→ Fristen)
  - Wahl-Phasen (Ereignis → Was daraufhin erfolgen muss)
    - Periode neu anlegen (Gründlich Überprüfen! Feiertage bei festen Fristen! Termine sind später nicht änderbar!)
      - Wahltypen
      - Wahlen hinzufügen/anpassen
      - Orte/Zeiten der konst. Sitzungen festlegen
      - Wahlzeiten/-orte anlegen
      - Zusätzliche Termine hinzufügen
      - Beschreibungstexte für Wahlen und Sonstiges setzen. Fachschaftszugehörigkeit: Mit Auswirkungen auf Wahlberechtigung.
    - Wahlen bekanntmachen
      - Wahlvorschläge können nun angelegt werden (Portal-Ansicht zeigen)
      - WVZ importieren Daten kommen vom Präsidium und dem Wahlamt.
      - Zwei Dateien mit Stammdaten und Fachschaftszuordnung.
      - Prüfung unter „Prüfen“.
    - WVZ freischalten
      - Briefwahl kann nun (online) beantragt werden
      - Druckversion des WVZ, Export für Abt. 5.3
      - Schriftliche Briefwahlanträge übertragen

- Briefwahanträge von Wahlamt importieren
- Sofort: „Prüfen“-Funktion
  - Überprüfung von Kandidatur-Namen im Vergleich zum WVZ
  - Widersprüche/Probleme bei Kandidaturen
  - WVZ-Einträge: Warnungen/Fehler beim Bestimmen der FS-Zuordnung, Inkonsistenzen zwischen den verschiedenen Dateien, etc.
- Nach der Kandidatur-Frist: Akzeptieren/Ablehnen der Wahlvorschläge
- Freigabe der Selbstdarstellungen
- Wahlvorschläge bekanntmachen
  - Wahlzeitungsbeiträge
  - Stimmzettel
  - Briefwahlunterlagen versenden
  - Eingegangene Wahlbriefe abhaken
  - Wahlurnen anlegen, Urnenprotokolle und -label drucken
- Wahl-Woche
  - Wahlbeteiligung
  - Auszählprotokolle und Auszählprozess
  - Auszählseite für Wahlhelfer:
    - <https://wahl.stud.rwth-aachen.de/extern/auszaehlung>
    - Seite mit Auszählvorschau
- Ergebnisse veröffentlicht
- \* Exporte der Ergebnisse
- Wahlperiode abgeschlossen
- Helfer-Phasen
  - sobald Periode neu angelegt → unter „Wahlhelfer“
  - Schichten anlegen/bearbeiten/löschen
  - Schichten freigegeben
    - Wahlhelfer können nun Schichten auswählen, die sie übernehmen wollen
    - Helfer-Blacklist füllen: AStA, Kandidaten akademische Wahlen mittels Matrikelnummernlisten.
    - Verteilung berechnen (lassen)
  - Zuweisungen freigeben
  - Wahlwoche: Namensschilder und Quittungslisten drucken
- Sonstiges
  - Tombola braucht lange. Ist aber verknüpft. Gewinne täglich inventarisieren.
  - Es gibt Listen mit Kontaktdaten.
- Überlegung: Trockenlauf statt Webseite. Julian kümmert sich und baut eventuell was.
- vorläufige Liste von Terminen
  - 14.04.2020 Einberufung Benennungsgremium
  - 17.04.2020 Vervollständigung Wahlausschuss
  - 20.04.2020 Bekanntmachung der Wahl § 13 (1)
  - 27.04.2020 Stichtag zur Wahlberechtigung § 4
  - 04.05.2020 Auslage des Wählerinnen- und Wählerverzeichnis § 14 (3)
  - 15.05.2020 12:00 Frist: Einreichen der Wahlvorschläge § 15 (5)
  - 20.05.2020 12:00 Frist: Beseitigung von Mängeln § 16 (2)
  - 22.05.2020 12:00 Beschwerdefrist § 16 (5)

- 26.05.2020 Entscheidung über Beschwerden § 16 (5)
- 01.06.2020 Frist zum Einreichen von Wahlzeitungsbeiträgen
- 02.06.2020 Bekanntmachung der Wahlvorschläge § 16 (6)
- 08.06.2020 Frist für den Versand der Wahlbenachrichtigungen § 18 (1)
- 22.06.2020 Frist zur Veröffentlichung der Wahlzeitung § 16 (6)
- 22.06.2020 Vergabe der Helferschichten
- 26.06.2020 12:00 Frist: Beantragung der Briefwahl § 21 (1)
- 29.06.2020 Erster Wahltag
- 03.07.2020 16:00 Frist: Rücksendung der Stimmzettel (Briefwahl) § 21 (3)
- 03.07.2020 19:00 Auszählung
- 03.07.2020 Letzter Wahltag

## TOP 8 Sonstiges

- Aufnahme von Cedric: Moritz kümmert sich mit der Wucht seines Amtes um einen Account für Cedric und Zugänge.
- Gespräch ZHV am 29.01.20
  - Wahlstände allgemein. Raumbuchung, Orte und Zeiten. Vorschlag seitens des WahIA. (gleicher wie letztes Mal) Mehr Wahlkabinen.
  - Du-kannst-kandidieren-Mail (oder wählen) an mm@ Im Asta-wiki (Was muss da rein (Ordnungen), Wahlbekanntmachung von letztem Jahr, Einladungstext Wahlzeitung.
  - WuW-Verzeichnis: Insb. Problematik bei Masterumschreibung behoben? Terminvereinbarung
  - Wahlliste akademische Wahlen: Export
  - Akademische Listen in der Wahlzeitung
  - Wahlwerbung: Wahlzeitung (Anzahl Exemplare). Werbekonzept. (Video, Pressestelle)
  - Mail: Folien an Professoren
  - Wahlhelferschulung: Wer führt es durch: WahIA
  - Goodies: Kugelschreiber durch Wahlamt an die Wahlstände (Lager im gleichen Haus)
  - Lager in der Wahlwoche: jeweils an den Orten. In der Academia schwierig. Das Wahlamt kümmert sich.
  - Kunststoffkisten für Wahlstände anschaffen. (Euroboxen). Gemeinsame Boxen.
  - Abdeckung der Wahlkabinen (insb. CARL).
  - Wahlwerbung auf STW-Gelände.
  - Wahlstände im CARL und Werbung/Stände durch die Listen.
  - Auto mit Rollstuhlmitnahme.
  - Inventar des AStA in der physikalischen Chemie. Schlüsselzugang durch WahIA

## TOP 9 nächste Sitzung & TOPs

- 29.01.20 16:00 AStA-Konferenzraum.

## TOP 10 Protokoll

- Die Anwesenden gehen das Protokoll durch und beschließen die Veröffentlichung.

Ende der Sitzung: 17:52 Uhr