

Protokoll: AStA Sitzung AStA RWTH Aachen

Datum: Donnerstag, 02.07.2020, Kalenderwoche 26
Projektleiter: David Hall (ab 18.39)
Beauftragte: Ana Zhivkoa
Gäste: Sarah Küster
Ort: Konferenzraum des AStA und Internet
Protokoll: Svea Rescheleit
Redeleitung: Marc Gschlössl
Referent*innen: Marc Gschlössl, Alexander Schütt, Niklas Schumacher, Milan Grammerstorf, Aline Sylla, Marion Chardot

Beschlüsse

- Das Protokoll der Sitzung vom 07.05.2020 wurde mit (5/0/1) genehmigt.

Beginn der Sitzung: 18:33 Uhr

TOP 1 Sitzungseinleitung

- Die Beschlussfähigkeit wurde gemäß §6 Absatz 6 AStA-GO festgestellt.
- Sofern im Folgenden nicht anders angegeben, erfolgt die Angabe von Abstimmungsergebnissen in der Form (Ja/Nein/Enthaltung).
- VORSCHUB / GSP / AV sind teilweise stimmberechtigt.

TOP 2 Genehmigung von Protokollen zu vorherigen Sitzungen

- **Beschluss:** Das Protokoll der Sitzung vom 07.05.2020 wurde mit (5/0/1) genehmigt. (*Protokoll*)
- [*An dieser Stelle wurde intern protokolliert.*]

TOP 3 Todos

TOP 4 Bericht Allgemein

- Jour Fixe mit Rektor Rüdiger 29.06.2020
 - Bei dem Jour Fixe mit dem Rektor gab es einen Austausch zu verschiedenen Themen. Besonders zu nennen ist hier die Campus Entwicklung mit dem positiven Beispiel der Renovierung der Unterführung an der Turmstraße und die von beiden Seiten positiv bewerteten Entwicklungen in der Stadtverwaltung. Des Weiteren wurde sich über das Thema „Nachhaltigkeit“

ausgetauscht. Hier berichtete Herr Rüdiger, dass das Thema bereits auf der LRK (Landesrektorenkonferenz) andiskutiert wurde und er einen besonderen Schwerpunkt an der RWTH bei der Gebäudebewirtschaftung sieht.

- Termin mit der Sparkasse 29.06.2020
 - Milan und Marc hatten einen Termin bei der Sparkasse. Die Kontoführungsgebühren steigen leicht. Die Kontofreibeträge können aber gehalten werden.

TOP 5 Bericht Vorsitz

- Jour Fixe HSZ 01.07.2020
 - Bei dem Jour Fixe ging es primär um die weitere Programmentwicklung. Wenn alles gut läuft, soll das Programm ab Ende Juli ausgeweitet werden.
- Sondersitzungbeirat Sprachenzentrum 02.07.2020
 - Bei der Sondersitzung des Beirats des Sprachenzentrums wurde über die allgemeine Sprach, Personal und Finanzpolitik des Sprachenzentrums gesprochen. Für die Detailausgestaltung soll eine Arbeitsgruppe gebildet werden, in der auch der AStA vertreten sein soll. Diskutiert wurden allgemeine Punkte, wie die Aufteilung von Festangestellten und Lehrbeauftragten oder welche Sprachen angeboten werden sollen.

TOP 6 Social Media

- Seit der letzten AStA Sitzung haben wir folgendes gepostet
 - Templergraben Demo
 - Hinweis Klausuranmeldung
 - Studentische Woche
 - Abseits von Corona
 - Bild aus dem Rektorat
 - Hinweis neue Klausurtermine
 - Hinweis Lenrraum
 - Bewerbung der PoBi Veranstaltung
 - Danke für 8.000 Abos
 - Freitisch-Aktion
- Bis zur nächsten Sitzung ist folgendes geplant
 - Müllchallenge
 - Lousberglauf Digital
 - Evaluierung von Corona-Maßnahmen
 - Infopoint Super-C
 - Studentische Woche
 - Abseits von Corona
 - Bewerbung PoBi-Blog
- Die Amtsübergabe wird vorbereitet
- Eine Pressemitteilung zu den Freitischen soll morgen früh verschickt werden.
- Wenn noch jemand etwas für die Öffentlichkeitsarbeit hat, dann könnt ihr entweder Dienstags um 14:30 Uhr auf der Redaktionssitzung vorbeischaun oder eine Mail an oeffentlichkeit@asta.rwth-aachen.de schreiben.

TOP 7 Website

- Eine Seite für die Freitische wurde erstellt.
- Das Präsidium und die Referentin haben einen kurzen Grundlagenworkshop zur Website gemacht, da diese eine neue bekommen .

TOP 8 Politische Bildung

- Am 01.07.2020 fand ein Vortrag von Prof. Strohmaier über Ungleichheit in Sozialen Netzen statt. Es waren zwischen 10 und 15 Personen anwesend. Der Vortrag behandelte die Schnittstelle zwischen Data Science und Sozialwissenschaftlichem, auch wenn er in diesem Fall eher von der Technischen Seite anfang.
- Die Amtsübergabe wird vorbereitet.

TOP 9 Bericht Finanzen und Organisation

- Allgemeines
 - Die Sparkasse hat den AStA über eine Erhöhung der Kontoführungsgebühren informiert. Wir erhalten jetzt nur noch 10 % Rabatt auf den Normalpreis statt 20 %.
 - Weiterhin wurde der Kooperationsvertrag für die Vorkurstickets abgeschlossen und muss der ASEAG nur noch übermittelt werden.

TOP 10 Bericht Lehre und Hochschulkommunikation

- Tagesgeschäft: Gewohnt viele Anfragen, das Corona-Krisenmanagement hat unseren Bekanntheitsgrad und damit auch die anfallende Arbeit deutlich gesteigert.
- Internationalisierung: Die Übersetzung der ÜPO ist nun auf der Website zu finden, außerdem gab es einen Termin mit Herrn Dr. Jöris (stellv. Studiendekan Fak.7) und Frau Faßbender-Ohligschläger (Dekanat Fak.7) sowie Sabine und Alex, bei dem über die Internationalisierung der Fakultät gesprochen wurde. Die Geisteswissenschaften bilden in Hinblick auf Internationalisierung an der RWTH leider das Schlusslicht.
- KeXe: Am 01.07.2020 fand das letzte KeXe statt. Die Organisation für das Referat für Lehre und Hochschulkommunikation hat Aline übernommen. Da es aktuell an Interessierten für die Nachfolge der AStA-Referent*innen mangelt, wurde das Thema auf dem KeXe vorgetragen, es erfolgte eine Vorstellung der verschiedenen AStA-Referate und wir haben die Fachschaften noch einmal darum gebeten, sich in den eigenen Reihen nach potentiellen Interessierten und fähigen Menschen umzuschauen.
- RWTH Online Support Jour Fixe
 - Lernraumbetrieb: Der Pilotbetrieb in der Bib1 ist gestartet. Leider gibt es Probleme mit dem Buchungssystem.
 - Neuplanung der Prüfungsphase des SoSe20: Die Neuplanung ist abgeschlossen, die Termine sind seit gestern in RWTHOnline einsehbar. Die Frist für die Anmeldung wurde in Absprache mit dem Carpe-Diem!-Team auf kommenden Montag erweitert, eine entsprechende Meldung ging über unsere Kanäle, die Kanäle der Hochschule und wird als Hook allen Studierenden bei der Anmeldung in RWTHOnline angezeigt.

- Neustrukturierung des Referates: Aktuell beschäftigen wir uns viel mit der Vorbereitung einer kommissarischen Amtsführung, da Alex kein weiteres Jahr auf das Ablegen von Studienleistungen verzichten kann und den AStA nicht mehr in dem zeitlichen Rahmen der letzten Monate unterstützen kann. Die verschiedenen Aufgaben und Tätigkeitsbereiche werden entsprechend auf die verschiedenen Schultern verteilt oder ggf. eingestellt.

TOP 11 Bericht Soziales

- Der Referent ist aktuell krankgeschrieben und wird operiert, daher wird nächste Woche berichtet.

TOP 12 Bericht Kultur

- Aktuelle Projekte
 - Zurzeit wird das Kulturreferat auf eine potentielle Übergabe auf eine neue Referatsleitung oder eine weitere Amtszeit des aktuellen Referenten mit den notwendigen strukturellen Änderungen vorbereitet.
 - Hierzu gehört auch die Abfrage aller Projekte der PLs und des Referates an sich.
 - Akute Projekte sind in dieser Woche noch:
 - - Anfragen bezüglich Karman Innenhof
 - - Inventarisierung (Das Tool konnte angeschafft werden)
 - - Verschönerungen des Campus/der Stadt
 - - Aufbau von Veranstaltungen wie Mister X

TOP 13 Bericht Nachhaltigkeit und studentisches Engagement

- studentisches Engagement
 - Aachen ist seit heute engagierte Stadt!
 - <https://www.engagiertestadt.de/> Zusammen mit dem RRI Hub, dem Citymanagement und der Bürgerstiftung soll so weiter gemeinsam das Engagement in Aachen gefördert werden.
 - Gemeinsam mit dem Collective Incubator fand ein Workshop statt, mit Ziel gemeinsame Kooperationsmöglichkeiten zu erarbeiten. Es wurde sich hierbei darüber ausgetauscht, was aktuell den studentischen Initiativen angeboten wird, was in Planung ist und was in Zukunft sein könnte. Es wurde sich darauf geeinigt gemeinsam ein Starter Paket für sich neu gründende Initiativen zu gestalten.
 - Für das Projekt Omega haben sich inzwischen 55 studentisches Initiativen und 9 von den 18 Fachschaften mit Materialien zur Teilnahme gemeldet.
- Nachhaltigkeit
 - Auf Anregung des AStA bewertet Prof. Rüdiger die Abfallwirtschaft mit dem Dezernat 11 neu, mit dem Ziel an der gesamten Hochschule eine gescheite Mülltrennung zu verwirklichen.
 - Am kommenden Wochenende wird eine Müllchallenge auf Instagram stattfinden, mit verschiedenen Fragen zu Kunststoffrecycling und auch Plastiktüten, da der Samstag der Weltplastiktüten Tag ist. Unter den Teilnehmenden wird ein 20€ Gutschein von Bade verlost.
 - Für die Nachhaltigkeitswoche 2021 steht ein Kern-Planungsteam fest, bestehend aus AStA der RWTH, FH, KatHo und RRI Hub. Gemeinsam wird ein Konzept erarbeitet und in weiteren Schritten noch mehr Akteure in Planung einbezogen.

TOP 14 Bericht Ausländerinnen- und Ausländervertretung (AV)

- Tagesgeschäft und Beratungen laufen gut. Wir bereiten schon die Infoblätter für die Welcome Week zusammen mit unserem Anwalt vor. Haben eine PL gefunden, die in 2 Wochen offiziell gewählt wird!

TOP 15 Bericht Beauftragte für die Belange Studierender mit Behinderung und chronischer Erkrankung (VORSCHUB)

- Kurz und knapp: Es gab bis heute seit letzter Woche keine weiteren „berichtenswerten“ Treffen. Die Beratung war über die letzten Tage hinweg stockend aufgrund der Probleme mit Groupware, wurde jedoch jetzt wieder aufgenommen per Mail und Telefon. Niclas hat Marc und Lena über seine Einsichtnahme zu Prof. Hubers Aussage bei Dez. 9 ausführlich informiert! Es steht am Montag das nächste Landesarbeitsgruppen Treffen der Beauftragten für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung an.

TOP 16 Bericht Gleichstellungsprojektbeauftragte

- Es liegt kein Bericht vor

TOP 17 Vorschlag und Wahl von Projektleiter*innen

- Vorsitz:
 - keine Vorschläge
- Öffentlichkeitsarbeit und politische Bildung:
 - keine Vorschläge
- Finanzen und Organisation:
 - keine Vorschläge
- Lehre und Hochschulkommunikation:
 - keine Vorschläge
- Soziales:
 - keine Vorschläge
- Nachhaltigkeit und studentisches Engagement:
 - keine Vorschläge
- Kultur:
 - keine Vorschläge

TOP 18 Verschiedenes

- Nichts

Ende der Sitzung: 18:55 Uhr