

Protokoll: AStA Sitzung AStA RWTH Aachen

Datum: Donnerstag, 29.07.2021, Kalenderwoche 30
Beauftragte: Kai Wallbaum (BSHK), Jan Kösters (ab 16:44)
Gäste: Moritz Weber, Lukas Hammerschick, Luan Shkurti (ab 16:48), Sven Pollmann, Mareike berkner, Paul Sonnleitner, Aysel Ömeroglu (ab 16:54)
Protokoll: Svea Rescheleit
Ort: Konferenzraum des AStA und bei Zoom
Redeleitung: Lena Schrader
Projektleitende: Ana Zhivkova
Referent*innen: Lena Schrader, Paul Heuermann, Niklas Schumacher, Joshua Derbitz, Michael Dappen, Lukas Lardinoix (bis 16:58), Ole Lee

Beschlüsse

- Das Protokoll der Sitzung vom 22.07.2021 wurde mit (9/0/0) genehmigt.
- Der AStA beschließt, die Ausgabe der International Student Identity Card (ISIC) einzustellen. (8/0/0)
- der AStA entsendet Ole Lee in den Vorständen von Uni und Kind e.V. und KiTa Zauberschloss. (8/0/0)
- Der AStA beschließt bis zu 500 € für Verlängerungskabel und Mehrfachstecker auszugeben. (9/0/0)
- Der AStA beschließt 6720,00 Euro für 896 Tickets von „Picture a Scientist“ auszugeben (10/0/0)
- Aysel Ömeroglu wird als Projektleiterin für Design gewählt. (9/0/0)
- Sven Pollmann wird als Projektleiter für Politische Bildung gewählt. (9/0/0)
- Paul Sonnleitner wird als Projektleiter für Politische Bildung gewählt. (9/0/0)
- Mareike Berkner wird als Projektleiterin für Erinnerungskultur gewählt. (9/0/0)
- Antonia Görtz wird als Projektleiterin für Politische Bildung gewählt. (9/0/0)
- Lukas Hammerschick wird als Leiter der Stabsstelle für Politische Bildung gewählt. (9/0/0)
- Moritz Weber wird als Projektleiter für Öffentlichkeitsarbeit gewählt. (9/0/0)
- Luan Shkurti wird als Projektleiter für Kampagnen und Kommunikation gewählt. (9/0/0)
- Karl Hammer wird als Leiter der Stabsstelle für Social Media gewählt. (8/0/0)
- Kilian van Zwoll wird als Leiter der Stabsstelle für Wohnen und Unterbringungskonzepte gewählt. (8/0/0)

Beginn der Sitzung: 16:30 Uhr

TOP 1 Sitzungseinleitung

- Die Beschlussfähigkeit wurde gemäß §6 Absatz 6 AStA-GO festgestellt.
- Sofern im Folgenden nicht anders angegeben, erfolgt die Angabe von Abstimmungsergebnissen in der Form (Ja/Nein/Enthaltung).
- VORSCHUB / GSP / AV sind teilweise stimmberechtigt.

TOP 2 Genehmigung von Protokollen zu vorherigen Sitzungen

- **Beschluss:** Das Protokoll der Sitzung vom 22.07.2021 wurde mit (9/0/0) genehmigt. (*Protokoll*)

TOP 3 Todos

TOP 4 Beeindigung der ISIC Ausstellung

- In den vergangenen Jahren war es immer möglich, sich im Sekretariat des AStA eine International Student Identity Card (ISIC) zu holen. Dies war mit einer kleinen Gebühr verbunden.
- Über die Pandemie existierte dieser Service logischerweise nicht.
- Wir würden diesen Service gerne auch nach einer erneuten Öffnung des AStA für Publikumsverkehr nicht weiterführen.
- Die Ausstellung produziert zusätzliche Arbeit im Sekretariat, während es für die Studierenden bei einer identischen Gebühr möglich ist, die Karte online zu beantragen und per Post gesendet zu bekommen.
- Auch entfällt mittlerweile das Drucken der Karten, da die ISIC zu einem grundsätzlich digitalen Ausweis geworden ist.
- **Beschluss:** Der AStA beschließt, die Ausgabe der International Student Identity Card (ISIC) einzustellen. (8/0/0) (*Vorsitz*)

TOP 5 Entsendung Referent für Soziales in den KiTa Vorständen

- Der Sozialreferent möchte in den Vorständen von Uni und Kind e.V. und KiTa Zauberschloss entsandt werden. 1
- **Beschluss:** der AStA entsendet Ole Lee in den Vorständen von Uni und Kind e.V. und KiTa Zauberschloss. (8/0/0) (*Soziales*)

TOP 6 Beschluss Anschaffung Stromkabel

- Es müssen wieder Verlängerungskabel angeschafft werden um die jetzt wieder möglichen Kulturveranstaltungen ordentlich zu bewerkstelligen. Wir wollen 200 Meter Kabel in verschiedenen Stückelungen sowie mehrere Mehrfachstecker anschaffen.
- **Beschluss:** Der AStA beschließt bis zu 500 € für Verlängerungskabel und Mehrfachstecker auszugeben. (9/0/0) (*finanzwirksam, Kultur*)

TOP 7 Beschluss „Picture a Scientist“

- Das Geld wurde schon von der Hochschule an uns überwiesen, wir müssen es jetzt an den Filmverleih für die tatsächlich genutzten Filmvorführungen bezahlen.
- **Beschluss:** Der AStA beschließt 6720,00 Euro für 896 Tickets von „Picture a Scientist“ auszugeben (10/0/0) (*finanzwirksam, Finanzen*)
- Bericht Allgemein
 - Nichts
- Bericht Vorsitz
 - Ich hab keine Nachfolge.
- Bericht Öffentlichkeitsarbeit und politische Bildung
 - Social Media
 - Seit der letzten AStA Sitzung haben wir folgendes gepostet
 - Studentische Woche
 - Studentischer Biergarten
 - LehreNews: Klausurenphase
 - Blutspende
 - Grünflächen: Hollandwiese
 - Welttag des Naturschutzes
 - Bewerbung der Tutor*innenbewerbung
 - In nächster Zeit ist folgendes geplant
 - Studentische Woche
 - BierTemp
 - Beglaubigungen
 - Info Nachteilsausgleich
 - Impfung Studis
- Website
 - Corona FAQ wegen Klausurregelungen überarbeitet.
 - Die Website für die Tutor*innenanmeldung wurde überarbeitet.
 - Texte der neuen Refs wurden eingefügt.
 - Meldet euch bei Dingen, die euch auffallen bei:
 - oeffentlichkeit@asta.rwth-aachen.de
- Politische Bildung
 - Podcast-Aufzeichnungen für den Bundestagswahl-Podcast sind durch. Aktuell wird das Material für die Bewerbung gesammelt. Vorbereitung Podiumsdiskussion.
- Sonstiges
 - Tassen sind fertig.

TOP 8 Bericht Finanzen und Organisation

- Allgemeines
 - Nichts
- Tagesgeschäft
 - Semesterticketrückerstattung
 - Die RWTH hat noch Studierende zum WS 2020/2021 exmatrikuliert bzw, Exmatrikulationen aufgehoben. Das darf jetzt mit den Vehrkersbetrieben abgerechnet werden.
 - Fachschaften
 - Die Fachschaften haben neue Kassenführungen und Geschäftsführungen gewählt. Leider sind bisher nur relativ wenige ihrer Berichtspflicht gegenüber dem AStA nachgekommen

TOP 9 Bericht Lehre und Hochschulkommunikation

- Allgemeines
 - Ich habe keine Nachfolge.
- Corona FAQ
 - Das FAQ unter asta.ac/corona wurde mal wieder generalüberholt.
 - Die Formatierung muss teils nochmal geschliffen werden, sonst ist es aber inhaltlich komplett umgekrempelt worden.
 - Schaut gerne mal rein. Falls euch was auffällt, was ihr drin haben wollt oder was falsch ist, sagt Bescheid.
- Prüfungsphase SoSe 2021
 - Heute gab es eine Mail von Herrn Krieg mit aktuellen Information.
 - Diese sind weitestgehend bereits im FAQ abgebildet.
- Quartalstreffen Dezernat 10
 - Am Dienstag fand ein Treffen mit dem Dezernat 10 statt.
 - Dort wurde unter anderem über Lernräume gesprochen.
 - Als nächstes sollen Seminarräume im CARL zur Verfügung gestellt werden.

TOP 10 Bericht Soziales

- Nichts

TOP 11 Bericht Kultur

- Bevorstehende Veranstaltungen
 - Stud. Biergarten (morgen)
 - 06.08.2021 Impfbus Templergarten
 - 15.08. Poetry Slam (Stadtgluehen)

- 19.08. Quartett (Stadtgluehen)
 - 20.08. Installation und Bandauftritt (Stadtgluehen)
 - 21.08. Performance (Stadtgluehen)
 - 22.08. ggf Ground COnterence (Stadtgluehen)
 - 27.08.-29.08. Musikbunker, 9 Bands (Stadtgluehen)
- Derzeit werden Projekte an Projektleitende übergeben und ein paar Veranstaltungen neu geplant. Des Weiteren gibt es momentan einen hohen Kommunikationsaufwand sowie Abstimmungsaufwand zwischen ZHV, Stadt, AStA und dem Projektteam im Rahmen von dem Reallabor Templergraben.
 - Im Rahmen des Impfbusses wird derzeit versucht ein kulturelles Begleitangebot zu schaffen. Das Datum ist seit heute bekannt.

TOP 12 Bericht Nachhaltigkeit und studentisches Engagement

- studentisches Engagement
 - Das Referat hat in dieser Woche hauptsächlich das Tagesgeschäft erledigt.
- Nachhaltigkeit
 - Das Social Media Projekt wurde wieder aufgenommen und es werden einheitliche Videos gedreht und gesschnitten.

TOP 13 Bericht Ausländerinnen- und Ausländervertretung (AV)

- Nichts

TOP 14 Bericht Beauftragte für die Belange Studierender mit Behinderung und chronischer Erkrankung (VORSCHUB)

- Nichts

TOP 15 Bericht Gleichstellungsprojektbeauftragten

- Nichts

TOP 16 Vorschlag und Wahl von Projektleiter*innen

- Vorsitz:
 - keine Vorschläge
- Öffentlichkeitsarbeit und politische Bildung:
 - Der Referent schlägt Aysel Ömeroglu vor. Sie stellt sich anschließend kurz vor.
 - Aysel stellt sich vor. Sie studiert AGW im 6. Semester und kümmert sich aktuell um das Thema Design.

- **Beschluss:** Aysel Ömeroglu wird als Projektleiterin für Design gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Sven Pollmann vor. Er stellt sich anschließend kurz vor.
- Sven stellt sich vor. Er studiert Lehramt im Master und ist seit 2019 im AStA mit dabei. Das Engagement würde er gerne fortsetzen!
- **Beschluss:** Sven Pollmann wird als Projektleiter für Politische Bildung gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Paul Sonnleitner vor. Er stellt sich anschließend kurz vor.
- Paul stellt sich vor. Er studiert Informatik im Bachelor und ist seit 2019 im PoBi Team aktiv. Sein Engagement würde er gerne weiterführen. Zwei Projekte sind aktuell ein Workshop zur Medienkompetenz und zum Thema Ostdeutschland
- **Beschluss:** Paul Sonnleitner wird als Projektleiter für Politische Bildung gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Mareike Berkner vor. Sie stellt sich anschließend kurz vor.
- Mareike stellt sich vor. Sie studiert Physik im Bachelor. Mareike ist seit einem Jahr im AstA und kümmert sich um den Mahnmalsantrag. Das würde sie gerne weitermachen.
- **Beschluss:** Mareike Berkner wird als Projektleiterin für Erinnerungskultur gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Antonia Görtz vor. Sie hat einen Vorstellungstext vorbereitet.
- Moin zusammen! Ich bin Antonia, bin 23 Jahre alt und studiere Soziologie im Master. In meiner Freizeit bin ich gerne mit Freunden unterwegs, gehe auf Festivals und Konzerte, Nähe oder trinke Bier in meiner Stammkneipe der Kiste! Bei den PoBi's bin ich mittlerweile seit ca. 2 Jahren! Die Arbeit in der Stabsstelle macht mir immer noch sehr viel Spaß, weil wir aktuelle politische Themen behandeln können und dabei mit verschiedenen spannenden Vortragenden in Kontakt kommen! Neben der Durchführung von Veranstaltungen und der Bewerbung der Oberbürgermeisterwahl im vergangenen Semester, freue ich mich in der kommenden Wahlperiode auf mehr internationale Veranstaltungen und Formate wie die Podiumsdiskussion der Bundestagskandidat:innen!
- **Beschluss:** Antonia Görtz wird als Projektleiterin für Politische Bildung gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Lukas Hammerschick vor. Er stellt sich anschließend kurz vor.
- Lukas stellt sich vor. Er studiert UIW im Bachelor. Seit 2017 ist Lukas im AStA. Seit zwei Jahren leitet er die Stabsstelle. Übergangsweise will er die Stabsstelle noch einmal übernehmen.
- **Beschluss:** Lukas Hammerschick wird als Leiter der Stabsstelle für Politische Bildung gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Moritz Weber vor. Er stellt sich anschließend kurz vor.
- Moritz stellt sich vor. Er studiert Informatik im Bachelor. Seit 2020 ist er im AStA aktiv. Im AStA ist er für Twitter, Jodel und Beantwortung von Direktnachrichten auf allen Plattformen zuständig.
- **Beschluss:** Moritz Weber wird als Projektleiter für Öffentlichkeitsarbeit gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Luan Shkurti vor. Er stellt sich anschließend kurz vor.
- Luan stellt sich vor.
- **Beschluss:** Luan Shkurti wird als Projektleiter für Kampagnen und Kommunikation gewählt. (9/0/0) (Wahlen)
- Der Referent schlägt Karl Hammer vor. Er stellt sich anschließend kurz vor.
- Ist da. Studiert im 8. Semester mit Fachrichtung Textiltechnik. War bisher Referent und will in kleinerer Form weitermachen. Will die 14k Follower erreichen.
- **Beschluss:** Karl Hammer wird als Leiter der Stabsstelle für Social Media gewählt. (8/0/0) (Wahlen)

- Finanzen und Organisation:
 - keine Vorschläge
- Lehre und Hochschulkommunikation:
 - keine Vorschläge
- Soziales:
 - Der Referent schlägt Kilian van Zwoll als Stabstelle Wohnen und Unterbringungskonzepte vor.
 - **Beschluss:** Kilian van Zwoll wird als Leiter der Stabstelle für Wohnen und Unterbringungskonzepte gewählt. (8/0/0) (*Wahlen*)
- Nachhaltigkeit und studentisches Engagement:
 - keine Vorschläge
- Kultur:
 - keine Vorschläge

TOP 17 Verschiedenes

- Wie gehen wir jetzt mit TVStud um?
- Wir können die TVStud Leute in Aachen zur AStA Sitzung einladen und darüber ein Vorgehen klären.

Ende der Sitzung: 18:00 Uhr